

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký trực tuyến đối với các cơ sở có nhu cầu cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, dịch vụ nấu ăn hoặc suất ăn sẵn phục vụ bữa ăn bán trú cho học sinh trên địa bàn xã Mỹ Đức năm học 2026-2027

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12; Nghị định số 15/2028/NĐ-CP ngày 02/02/2018 quy định chi tiết một số điều của Luật An toàn thực phẩm; Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế; Nghị quyết số 84/2026/NQ-HĐND ngày 15/7/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội từ năm học 2026 - 2027; Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 18/7/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội về bảo đảm an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2026 - 2027; Phương án số 05/PA-UBND ngày 03/8/2026 của UBND xã Mỹ Đức về việc xây dựng Phương án tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Mỹ Đức năm học 2026-2027; Kế hoạch số 344/KH-UBND ngày 03/8/2026 của UBND xã Mỹ Đức về việc tổ chức đánh giá, lựa chọn các đơn vị có nhu cầu tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn sẵn phục vụ bữa ăn bán trú cho học sinh trên địa bàn xã Mỹ Đức năm học 2026-2027.

Ủy ban nhân dân xã thông báo về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký trực tuyến đối với các cơ sở có nhu cầu cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, dịch vụ nấu ăn hoặc suất ăn sẵn phục vụ bữa ăn bán trú cho học sinh trên địa bàn xã Mỹ Đức năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. PHẠM VI VÀ ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ NỘP HỒ SƠ

1. Phạm vi cung cấp

Các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú trên địa bàn xã có nhu cầu phục vụ bữa ăn bán trú, sữa, nước uống tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã năm học 2026 - 2027.

2. Đối tượng đăng ký

Tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật và có nhu cầu cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước

uống, sữa và các sản phẩm thực phẩm khác), nguyên liệu thực phẩm, dịch vụ nấu ăn và suất ăn sẵn phục vụ bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Mỹ Đức.

II. MÔ HÌNH TỔ CHỨC BỮA ĂN BÁN TRÚ

1. Mô hình Nhà trường tự nấu ăn tại trường:

Các cơ sở giáo dục mầm non tự tổ chức nấu ăn tại trường (chỉ tổ chức tại các cơ sở giáo dục mầm non có đủ điều kiện về bếp ăn và nhân viên nấu ăn theo vị trí việc làm đã được phê duyệt).

2. Mô hình sử dụng suất ăn sẵn (cơ sở cung cấp nấu):

Việc cung cấp suất ăn sẵn phải do cơ sở chuyên nghiệp, có năng lực tổ chức nấu ăn tại các địa điểm ngoài cơ sở giáo dục và vận chuyển suất ăn sẵn đến cơ sở giáo dục.

III. THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG THỨC TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ trực tuyến:

- Thời gian công khai thông báo: Ngày 03/8/2026.
- Thời gian đăng ký và hoàn thiện hồ sơ trực tuyến: ***Từ ngày 03/8/2026 đến hết ngày 09/8/2026.***

2. Phương thức và địa điểm nộp hồ sơ:

- Cơ sở đăng ký trực tuyến trên Hệ thống cơ sở dữ liệu về dinh dưỡng và an toàn thực phẩm học đường - HanoiCheck.
- Địa chỉ truy cập chính thức: **<https://dangky.hanoicheck.com.vn>**
- UBND xã nhận hồ sơ qua Hệ thống HanoiCheck, không nhận hồ sơ qua bất kỳ hình thức nào khác và không yêu cầu cơ sở nộp bất kỳ khoản phí nào để được tiếp nhận hoặc đánh giá hồ sơ theo Thông báo này.

3. Thời điểm xác định hồ sơ đã nộp

- Hồ sơ được xác định đã nộp khi cơ sở hoàn thành việc kê khai, tải tài liệu và thực hiện thao tác gửi hồ sơ thành công trên Hệ thống HanoiCheck.
- Hồ sơ mới ở trạng thái lưu nháp, chưa gửi hoặc chưa hoàn thành các trường thông tin bắt buộc không được xác định là hồ sơ đã nộp.

IV. NHU CẦU QUY MÔ PHỤC VỤ

1. Quy mô cơ sở giáo dục

Tổng số cơ sở giáo dục có nhu cầu tổ chức bữa ăn bán trú: 5/6 cơ sở giáo dục (gồm 13 phân hiệu), dự kiến 6.718/7.094 học sinh ăn bán trú đạt 94,7%. Trong đó:

- Số cơ sở tổ chức nấu ăn tại trường: 02 cơ sở (gồm 05 phân hiệu), dự kiến

2.357/2.357 trẻ đạt 100%.

- Số cơ sở sử dụng suất ăn sẵn: 03 cơ sở (05 phân hiệu), dự kiến 4.361/4.737 học sinh đạt 92,1%.

2. Số lượng suất ăn dự kiến

- Tổng số trẻ em, học sinh dự kiến ăn bán trú: 6.718 học sinh;

- Số ngày tổ chức bữa ăn dự kiến trong năm học: theo khung thời gian năm học và số ngày ăn thực tế của học sinh.

3. Nhu cầu theo mô hình tổ chức

3.1. Đối với Mô hình Nhà trường tự nấu ăn tại trường

Lựa chọn cơ sở cung cấp nguyên liệu thực phẩm, nước uống, sữa, sản phẩm phục vụ bữa ăn bán trú đảm bảo điều kiện theo các quy định của pháp luật về đảm bảo an toàn thực phẩm và Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 18/7/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội.

3.2. Đối với Mô hình sử dụng suất ăn sẵn (cơ sở cung cấp nấu):

Lựa chọn cơ sở có bếp chế biến đủ điều kiện theo các quy định của pháp luật về đảm bảo an toàn thực phẩm và Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 18/7/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội, có năng lực đóng gói, bảo quản, vận chuyển, giao nhận suất ăn đúng thời gian, bảo đảm nhiệt độ và an toàn thực phẩm.

3.3. Đối với cơ sở có nhiều điểm trường

Lựa chọn cơ sở có khả năng tổ chức cung cấp tại nhiều địa điểm, bảo đảm khoảng cách, tuyến đường, thời gian vận chuyển, phương tiện và điều kiện giao nhận tại từng điểm trường.

V. ĐIỀU KIỆN CHUNG ĐỐI VỚI CƠ SỞ ĐĂNG KÝ

Cơ sở đăng ký phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện theo các quy định của pháp luật về đảm bảo an toàn thực phẩm và Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 18/7/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội, cụ thể như sau:

1. Điều kiện về tư cách pháp lý: Có tư cách pháp lý, ngành nghề và giấy đăng ký kinh doanh, giấy chứng nhận ATTP hoặc các giấy tờ liên quan về an toàn thực phẩm phù hợp, còn hiệu lực.

2. Điều kiện về nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị: người trực tiếp tiếp xúc với thực phẩm có hồ sơ sức khỏe và kiến thức an toàn thực phẩm theo quy định; địa điểm sản xuất, sơ chế, chế biến, kho bảo quản phải phù hợp với loại hình hoạt động.

3. Điều kiện về hồ sơ nguồn gốc và truy xuất thực phẩm: Có nguồn

hàng hợp pháp, truy xuất được nguồn gốc; có hợp đồng, thỏa thuận hoặc hồ sơ giao dịch hợp pháp với các cơ sở sản xuất, nuôi trồng, sơ chế, giết mổ, chế biến hoặc phân phối thực phẩm; cung cấp đầy đủ hóa đơn, chứng từ, phiếu giao nhận, hồ sơ kiểm nghiệm, hồ sơ kiểm dịch và tài liệu truy xuất nguồn gốc theo từng nhóm thực phẩm; có nguồn cung thay thế khi nguồn cung chính bị gián đoạn hoặc không bảo đảm yêu cầu

4. Điều kiện về năng lực cung ứng: đủ nhân sự, kho, thiết bị và phương tiện đáp ứng công suất đăng ký; chứng minh được công suất tối đa có thể cung cấp trong ngày; xác định rõ công suất còn lại có thể tiếp nhận thêm.

5. Điều kiện về Hệ thống HanoiCheck: Có quy trình kiểm soát nguyên liệu, bảo quản, vận chuyển, giao nhận; phương án thu hồi, xử lý sự cố và nguồn cung dự phòng; kê khai đầy đủ, trung thực trên HanoiCheck; chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của thông tin, dữ liệu và tài liệu đã cập nhật; thực hiện cập nhật nguồn thực phẩm, lô hàng, cơ sở cung cấp, hồ sơ pháp lý và các dữ liệu liên quan theo yêu cầu của Hệ thống; duy trì việc cập nhật dữ liệu trong suốt quá trình được lựa chọn và thực hiện cung ứng; chấp hành việc đối soát dữ liệu giữa hồ sơ đăng ký, Hệ thống HanoiCheck và điều kiện thực tế tại cơ sở.

VI. THÀNH PHẦN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Thành phần hồ sơ (*được tích hợp trên cổng Hệ thống cơ sở dữ liệu về dinh dưỡng và an toàn thực phẩm học đường - HanoiCheck*)

- Phiếu đăng ký tham gia cung cấp theo biểu mẫu trên Hệ thống HanoiCheck.

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hợp tác xã, đăng ký hộ kinh doanh hoặc giấy tờ pháp lý tương ứng.

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm còn hiệu lực hoặc hồ sơ chứng minh thuộc trường hợp không phải cấp giấy chứng nhận.

- Hồ sơ sức khỏe, tập huấn hoặc xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm của chủ cơ sở và người trực tiếp tiếp xúc với thực phẩm.

- Hồ sơ nguồn gốc: Bao gồm tất cả hồ sơ pháp lý và hồ sơ an toàn thực phẩm của các cơ sở trong chuỗi cung ứng theo yêu cầu đối với từng loại sản phẩm (hợp đồng, hóa đơn/chứng từ, phiếu kiểm nghiệm, kiểm dịch, hồ sơ công bố sản phẩm và tài liệu chuyên ngành tương ứng với nhóm đăng ký...).

- Hồ sơ giới thiệu năng lực: Năm thành lập và thời gian hoạt động; Loại hình sản phẩm, dịch vụ đang cung cấp; Công suất thiết kế; Công suất thực tế; Công suất đã sử dụng; Công suất còn lại; Số lao động; Danh mục trang thiết bị; Danh mục kho bảo quản; Danh mục phương tiện vận chuyển; Danh sách khách hàng hoặc hợp đồng tương tự đã thực hiện; Sơ đồ mặt bằng cơ sở sản xuất, chế

biển hoặc kho bảo quản; mô tả các khu vực tiếp nhận, sơ chế, chế biến, chia suất, đóng gói, bảo quản và khu vực vệ sinh.

- Tài liệu về nguồn nước, vệ sinh môi trường, thu gom chất thải và các điều kiện pháp lý có liên quan theo loại hình hoạt động.

- Phương án tổ chức cung ứng, trong đó nêu rõ: Quy trình tiếp nhận và kiểm tra nguyên liệu; Quy trình sơ chế, chế biến hoặc đóng gói; Quy trình bảo quản; Quy trình vận chuyển; Quy trình giao nhận; Thời gian giao nhận dự kiến; Biện pháp duy trì, kiểm soát nhiệt độ; phương án dự phòng; Biện pháp phòng ngừa nhiễm chéo; Phương án xử lý sản phẩm không đạt; Phương án thu hồi sản phẩm; Phương án cung cấp dự phòng; Quy trình kiểm thực ba bước, lưu mẫu; Thực đơn và định lượng.

- Bản cam kết về tính trung thực của hồ sơ và cam kết chấp hành việc kiểm tra, đánh giá thực tế.

2. Yêu cầu đối với tài liệu nộp

- Tài liệu phải rõ ràng, đầy đủ, còn hiệu lực và thống nhất về tên, địa chỉ, người đại diện và địa điểm hoạt động.

- Tài liệu điện tử được lập từ bản chính hoặc bản sao hợp pháp.

- Cơ sở phải xuất trình bản chính hoặc bản sao hợp pháp để đối chiếu khi Hội đồng đánh giá yêu cầu.

- Tài liệu bằng tiếng nước ngoài phải kèm theo bản dịch tiếng Việt theo quy định.

- Cơ sở chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực, hợp pháp của toàn bộ hồ sơ.

VII. THÔNG TIN LIÊN HỆ

1. Hướng dẫn nội dung hồ sơ

Phòng Văn hóa - Xã hội xã Mỹ Đức là đầu mối theo dõi, hướng dẫn, tổng hợp hồ sơ. Thông báo được đăng tải trên Hệ thống HanoiCheck, Trang thông tin điện tử xã; niêm yết tại trụ sở UBND xã và các cơ sở giáo dục; thông tin trên hệ thống truyền thanh và các kênh thông tin chính thức của xã.

Địa chỉ liên hệ: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Mỹ Đức, Số 2 đường Đại Đồng, xã Mỹ Đức, thành phố Hà Nội.

2. Hỗ trợ kỹ thuật HanoiCheck

- Đơn vị hỗ trợ: Bộ phận hỗ trợ kỹ thuật Hệ thống HanoiCheck.

- Số điện thoại: 1900 0101.

- Thư điện tử: hotro@vietec.com.vn.

- Cổng truy cập Hệ thống: <https://hanoicheck.hanoi.gov.vn/>

- Đường dẫn đăng ký cho nhà cung cấp: <https://dangky.hanoicheck.com.vn/>

Ủy ban nhân dân xã Mỹ Đức đề các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh và cơ sở cung cấp có đủ điều kiện, năng lực được biết, chủ động đăng ký và nộp hồ sơ đúng thời gian, phương thức và yêu cầu nêu trên./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở Y tế Hà Nội;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc xã;
- Các trường học MN, TH, THCS trên địa bàn xã;
- Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Trọng Của

Phụ lục số 01

NỘI DUNG THÀNH PHẦN HỒ SƠ THEO TỪNG MÔ HÌNH

(Kèm theo Thông báo số: /TB-UBND ngày / /2026 của UBND xã Mỹ Đức)

1. Đối với mô hình nấu ăn tại cơ sở giáo dục

a) Hồ sơ năng lực của cơ sở cung cấp

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp có ngành, nghề kinh doanh phù hợp quy định tại Điều 34 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 và Khoản 3 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ.

- Cơ sở cung cấp nấu ăn tại trường có Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hoặc các giấy tờ khác tương đương quy định tại Khoản 1 Điều 11 và điểm k Khoản 1 Điều 12 Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ tại địa điểm tổ chức bếp ăn tập thể sau khi ký hợp đồng.

- Cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm có Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hoặc các giấy tờ khác tương đương.

- Chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm phải tuân thủ quy định về sức khỏe tại Khoản 4 Điều 29 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 và các quy định khác liên quan.

- Danh sách chủ cơ sở và người sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm đã được chủ cơ sở xác nhận tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm theo quy định tại Khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ (*đối với cơ sở thuộc ngành Y tế quản lý*) hoặc Thông tư số 13/2020/TT-BCT của Bộ Công Thương (*đối với cơ sở thuộc ngành Công Thương quản lý*) hoặc Thông tư số 17/2024/TT-BNNPTNT ngày 28/11/2024 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường (*đối với cơ sở thuộc ngành Nông nghiệp và Môi trường quản lý*) kèm tài liệu chứng minh đã được tập huấn.

- Hồ sơ năng lực chứng minh năng lực cung ứng, bao gồm: điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm; quy mô, công suất và phạm vi cung ứng; cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện vận chuyển; năng lực nhân lực; phương án bảo đảm nguồn cung và phương án dự phòng trong trường hợp xảy ra sự cố hoặc tình huống bất khả kháng (*yêu cầu năng lực về phương tiện vận chuyển, nhân lực bằng số liệu, hình ảnh minh chứng cụ thể phù hợp với công suất cung ứng đã đăng ký*).

- Hồ sơ chứng minh năng lực quản trị hệ thống và ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý (phương tiện, thiết bị, phần mềm...) để kiểm soát toàn bộ quá trình cung ứng bảo đảm chất lượng, an toàn thực phẩm và

thực hiện đầy đủ các nội dung đã cam kết.

- Đối với mô hình cơ sở giáo dục có nhiều phân hiệu/điểm trường nếu nấu ăn tại một phân hiệu/điểm trường và cung cấp cho các phân hiệu/điểm trường còn lại của cùng một cơ sở giáo dục, trong trường hợp này cơ sở cung cấp phải xây dựng phương án vận chuyển, bảo quản suất ăn bảo đảm chất lượng và an toàn thực phẩm trong suốt quá trình vận chuyển và trước khi sử dụng.

- Trường hợp sử dụng tài sản công trong tổ chức bếp ăn bán trú tại cơ sở giáo dục thì việc quản lý, sử dụng tài sản công thực hiện theo hướng dẫn của Sở Tài chính.

b) Hồ sơ nguồn gốc thực phẩm

- Hồ sơ nguồn gốc thực phẩm đảm bảo chứng minh được nguồn gốc, xuất xứ của thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm sử dụng trong tổ chức bữa ăn bán trú; bảo đảm khả năng truy xuất nguồn gốc và kiểm soát chuỗi cung ứng theo quy định của pháp luật, cụ thể, hồ sơ truy xuất nguồn gốc thực phẩm theo quy định tại điểm đ khoản 1 Điều 19 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 (Hợp đồng cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm kèm theo hồ sơ chứng minh các cơ sở cung cấp đáp ứng điều kiện theo quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm).

- Đối với cơ sở cung cấp nguyên liệu, thực phẩm trực tiếp cho cơ sở giáo dục phải chứng minh được năng lực cung ứng tối đa theo từng nhóm sản phẩm; phạm vi, địa bàn có khả năng cung ứng; năng lực vận chuyển, bảo quản và phân phối thực phẩm; khả năng duy trì nguồn cung thường xuyên, liên tục và phương án bảo đảm nguồn cung thay thế khi phát sinh sự cố hoặc tình huống bất khả kháng.

- Bảo đảm các điều kiện để kết nối, cập nhật, công khai đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về nguồn gốc thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và toàn bộ quá trình cung ứng trên Hệ thống quản lý an toàn thực phẩm và truy xuất nguồn gốc thực phẩm (*do Sở Khoa học và Công nghệ triển khai, hướng dẫn*) phục vụ công tác quản lý, giám sát và truy xuất nguồn gốc của cơ quan quản lý.

c) Yêu cầu bảo đảm an toàn thực phẩm

- Thực hiện quy định tại Điều 28, Điều 29, Điều 30 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010; Khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ.

- Thực hiện kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn theo Quyết định số 1246/QĐ-BYT ngày 31/3/2017 của Bộ Y tế.

- Bảo quản và vận chuyển thực phẩm: Thực hiện quy định tại Điều 20, Điều 21 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010; Điều 33 Văn bản hợp nhất số

18/VBHN-BCT ngày 13/3/2020 của Bộ Công Thương.

- Chia suất ăn: Thực hiện quy định tại Khoản 3 Điều 29 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 và không được thực hiện các hành vi vi phạm quy định tại điểm d Khoản 1 Điều 15 Nghị định số 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ.

- Sử dụng thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm từ các cơ sở cung cấp đã được đánh giá, lựa chọn theo quy định.

d) Các cơ sở cung cấp phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện chung theo quy định của pháp luật, UBND xã đánh giá mức độ đáp ứng của các cơ sở cung cấp, tập trung một số nội dung chính như sau:

- Có uy tín, kinh nghiệm, năng lực quản trị và khả năng cung ứng ổn định, liên tục; cơ sở cung cấp có chuỗi cung ứng được kiểm soát, đa dạng danh mục sản phẩm, hạn chế các khâu trung gian, bảo đảm chất lượng, nguồn gốc và tính ổn định của nguyên liệu, thực phẩm.

- Có hệ thống tổ chức, cơ sở vật chất, trang thiết bị, dây chuyền và quy trình quản lý đồng bộ, hiện đại, đáp ứng quy mô cung ứng, phục vụ; thiết lập cơ chế tự kiểm soát toàn bộ quá trình cung ứng thông qua hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, bảo đảm kiểm soát việc thực hiện các nội dung đã cam kết trong hồ sơ năng lực và có hồ sơ, dữ liệu, tài liệu chứng minh việc thực hiện.

- Bảo đảm các điều kiện để kết nối, cập nhật, công khai đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về nguồn gốc thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và toàn bộ quá trình cung ứng trên Hệ thống quản lý an toàn thực phẩm và truy xuất nguồn gốc thực phẩm (*do Sở Khoa học và Công nghệ triển khai, hướng dẫn*) phục vụ công tác quản lý nhà nước, giám sát và truy xuất nguồn gốc.

2. Đối với mô hình cung cấp suất ăn sẵn

a) Hồ sơ năng lực của cơ sở cung cấp

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh quy định tại Khoản 3 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ.

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP hoặc các giấy tờ khác tương đương còn hiệu lực quy định tại Khoản 1 Điều 11 và điểm k Khoản 1 Điều 12 Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

- Chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm phải tuân thủ quy định về sức khỏe tại Khoản 4 Điều 29 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 và Khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ.

- Danh sách chủ cơ sở và người sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống đã được chủ cơ sở xác nhận tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm quy định tại Khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ kèm theo tài liệu chứng minh đã được tập huấn.

- Hồ sơ năng lực chứng minh năng lực cung ứng, bao gồm: điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm; quy mô, công suất và phạm vi cung ứng; cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện vận chuyển; năng lực nhân lực; phương án bảo đảm nguồn cung và phương án dự phòng trong trường hợp xảy ra sự cố hoặc tình huống bất khả kháng (*yêu cầu năng lực về phương tiện vận chuyển, nhân lực bằng số liệu, hình ảnh minh chứng cụ thể phù hợp với công suất cung ứng đã đăng ký*).

- Hồ sơ chứng minh năng lực quản trị hệ thống và ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý (phương tiện, thiết bị, phần mềm, chuyển đổi số...) để kiểm soát toàn bộ quá trình cung ứng bảo đảm chất lượng, an toàn thực phẩm và thực hiện đầy đủ các nội dung đã cam kết.

b) Hồ sơ nguồn gốc thực phẩm

- Hồ sơ phải chứng minh đầy đủ nguồn gốc thực phẩm theo quy định tại điểm đ khoản 1 Điều 19 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 (Hợp đồng cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm kèm theo hồ sơ chứng minh các cơ sở cung cấp đáp ứng điều kiện theo quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm).

- Đối với cơ sở cung cấp nguyên liệu phải chứng minh được năng lực cung ứng tối đa theo từng nhóm sản phẩm; phạm vi, địa bàn có khả năng cung ứng; năng lực vận chuyển, bảo quản và phân phối thực phẩm; khả năng duy trì nguồn cung thường xuyên, liên tục và phương án bảo đảm nguồn cung thay thế khi phát sinh sự cố hoặc tình huống bất khả kháng.

- Bảo đảm các điều kiện để kết nối, cập nhật, công khai đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về nguồn gốc thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và toàn bộ quá trình cung ứng trên Hệ thống quản lý an toàn thực phẩm và truy xuất nguồn gốc thực phẩm (*do Sở Khoa học và Công nghệ triển khai, hướng dẫn*) phục vụ công tác quản lý nhà nước, giám sát và truy xuất nguồn gốc.

c) Yêu cầu bảo đảm ATTP đối với cơ sở chế biến suất ăn sẵn

- Thực hiện Quy định tại Điều 28, Điều 29, Điều 30 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010; khoản 2 điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11 /2018 của Chính phủ.

- Thực hiện kiểm thực ba bước và lưu mẫu theo Quyết định số 1246/QĐ-BYT ngày 31 /3/2017 của Bộ Y tế.

- Bảo quản và vận chuyển thực phẩm: Thực hiện quy định tại Điều 20, Điều 21, Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010; Điều 33 Văn bản hợp nhất số 18/VBHN-BCT ngày 13/3/2020 của Bộ Công Thương.

- Chia suất ăn: Thực hiện quy định tại Khoản 3 Điều 29 Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 và không được thực hiện các hành vi vi phạm quy định tại Khoản 1 Điều 9 Nghị định số 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ được sửa đổi bổ sung tại điểm a Khoản 3 Điều 1 Nghị định số 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021 của Chính phủ.

- Sử dụng thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm từ các cơ sở cung cấp đã được đánh giá, lựa chọn theo quy định.

d) Các cơ sở cung cấp phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện chung theo quy định của pháp luật, UBND xã đánh giá mức độ đáp ứng của các cơ sở cung cấp, tập trung một số nội dung chính như sau:

- Có uy tín, kinh nghiệm, năng lực quản trị và khả năng cung ứng ổn định, liên tục; sử dụng chuỗi cung ứng được kiểm soát, đa dạng danh mục sản phẩm, hạn chế các khâu trung gian, bảo đảm chất lượng, nguồn gốc và tính ổn định của nguyên liệu, thực phẩm; bảo đảm kiểm soát việc thực hiện các nội dung đã cam kết trong hồ sơ năng lực và có hồ sơ, dữ liệu, tài liệu chứng minh việc thực hiện.

- Có dây chuyền công nghệ hiện đại, phù hợp với quy mô và đáp ứng yêu cầu tổ chức nấu ăn chuyên nghiệp; hệ thống camera giám sát và sẵn sàng kết nối với hệ thống quản lý, giám sát của địa phương và Thành phố theo yêu cầu, bảo đảm công khai, minh bạch trong suốt quá trình tổ chức thực hiện; phương tiện vận chuyển đáp ứng yêu cầu bảo quản, bảo đảm an toàn thực phẩm; thời gian, khoảng cách vận chuyển phải phù hợp, ngắn nhất bảo đảm chất lượng, an toàn thực phẩm của suất ăn khi giao đến cơ sở giáo dục.

- Bảo đảm các điều kiện để kết nối, cập nhật, công khai đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về nguồn gốc thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và toàn bộ quá trình cung ứng trên Hệ thống quản lý an toàn thực phẩm và truy xuất nguồn gốc thực phẩm (*do Sở Khoa học và Công nghệ triển khai, hướng dẫn*) phục vụ công tác quản lý nhà nước, giám sát và truy xuất nguồn gốc.

Phụ lục số 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ

**Cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho
các trường học trên địa bàn xã Mỹ Đức năm học 2026-2027**

Kính gửi: UBND xã Mỹ Đức

- Tên doanh nghiệp/chủ hộ kinh doanh.....
- Người đại diện:..... Chức vụ
- Địa chỉ trụ sở chính:.....
- Địa chỉ sản xuất/kinh doanh:.....
- Điện thoại:.....Email:.....
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số :
- Ngành nghề kinh doanh chính :
-

Thành phần hồ sơ năng lực của doanh nghiệp/hộ kinh doanh: *(có bảng kê chi tiết kèm theo)*.

Đăng ký cung cấp cho các trường học trên địa bàn xã năm học 2026-2027 các mặt hàng thực phẩm: *(có bảng chi tiết các loại thực phẩm kèm theo)*.

Có khả năng cung cấp suất ăn/thực phẩm để chế biến thức ăn cho.....học sinh.

Kính đề nghị UBND xã Mỹ Đức xem xét, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế về ATTP của đơn vị.

Công ty/cơ sở chúng tôi xin cam kết:

1. Cung cấp thực phẩm đảm bảo chất lượng ATTP theo quy định của pháp luật.
2. Thực hiện đúng quy định về đảm bảo ATTP trong quá trình sản xuất, chế biến, bảo quản và vận chuyển thực phẩm.
3. Đảm bảo địa điểm sản xuất/kinh doanh và nguồn gốc thực phẩm đúng như hồ sơ đăng ký.
4. Đảm bảo tính chính xác của các văn bản/giấy tờ trong hồ sơ nguồn gốc thực phẩm do công ty/cơ sở gửi kèm.

5. Cam kết trách nhiệm và mức đền bù đối với trường hợp xảy ra sự cố về an toàn thực phẩm do thực phẩm đơn vị cung cấp.

Công ty/cơ sở xin chịu trách nhiệm trước nhà trường, UBND xã Mỹ Đức và pháp luật nếu để xảy ra sai sót.

Trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm 2026

Đại diện đơn vị

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu (nếu có))